

APRIN e ラーニングプログラム (CITI Japan)
受講者マニュアル

バージョン 3.1 系

第 1.2 版

2017年10月

一般財団法人公正研究推進協会 (APRIN)

目次

1	はじめに	3
1.1	ログイン	3
1.2	初回ログイン時の確認	4
1.3	メインメニューの構成	6
1.4	成績管理者部局（部署）メニュー・教材一覧画面の構成	7
1.5	ログアウト	8
2	受講する	9
2.1	単元の受講	9
2.2	受講結果を確認する（合否）	11
2.3	受講結果を確認する（点数）	12
2.4	修了を判定する／修了証を発行する	13

1

はじめに

1.1 ログイン

APRIN e ラーニングプログラム (CITI Japan) のログイン画面を開き、ユーザ名 (ID) とパスワードを入れてください。

URL : <https://edu.aprin.or.jp/>

APRIN eラーニングプログラム (CITI Japan) 日本語 (ja) あなたはログインしています。 [ログイン](#)

研究倫理教育eラーニング「APRIN eラーニングプログラム (CITI Japan)」

本 eラーニングプログラムの教材は、文部科学省「大学間連携共同教育推進事業」CITI Japan プロジェクト（代表校：福岡大学、連携校：東京医科歯科大学、福島県立医科大学、北里大学、上智大学、沖縄科学技術大学院大学）およびJNPO法人日本医学教育コンソーシアムにより、米国CITI Programの英語版教材を骨格として、日本の法律・指針その他に沿って作成されました。平成29年度より一般財団法人公正研究推進協会（APRIN）が引き継ぎ、教材の作成および改訂を行っています。

日本語版の作成および査読等に参加した専門家の方々の氏名は、[こちら](#)に掲載されています。

サイトニュース
(まだ新しいニュースはありません)

あなたはログインしていません。 [ログイン](#)

APRIN eラーニングプログラム (CITI Japan) 日本語 (ja) あなたはログインしていません。

Home > サイトにログインする

ログイン

ユーザ名

パスワード

ユーザ名を記憶する

あなたのユーザ名またはパスワードを忘れましたか?
ブラウザのクッキー設定を有効にしてください。

あなたはログインしていません。
[Home](#)

1.2 初回ログイン時の確認

初回ログイン時にパスワードの変更を求められた場合は、任意のパスワードを設定してください。

「パスワードが変更されました。」と出たら「続ける」ボタンを押してください。

「CHECK!」に書かれた注意事項をよく読み、姓・名・メールアドレスをご確認の上、適宜修正してください。ここで「文字の大きさ」を選択することも出来ます。

【初回ログイン時、登録されているメールアドレスを必ずご確認ください】

- 登録するメールアドレスは必ず現在利用可能なアドレスを設定してください。
- 初回のみ、一時的にダミーのメールアドレスになっていることがございます。ご確認の上、必ず現在利用可能なアドレスに変更してください。
- 登録済のエラーが出る場合、システム上に既に同じメールアドレスが登録されています。

▼他のフィールド

受講コース

医学研究者標準コース
基本コース
受講者コース（7単元）
受講者コース（10単元）

成績管理部局（部署）
APRIN成績管理区分002

ユーザ属性*

選択...

成績の開示*

選択...

プロフィールを更新する

* マークが付けられたフィールドは必須入力フィールドです。

- 受講コースが選択されていなければ、機関の成績管理者から指示されたコースを選択してください。
- 「ユーザ属性」と「成績の開示」をプルダウンから選択してください。

【成績の開示について】

- 成績を開示するかどうかの可否を選択してください。
- JST 事業採択後に義務付けられる研究倫理教育の受講について、この欄を「開示する」にした後、APRIN e ラーニングプログラム（CITI Japan）で JST 事業受講者コースを受講し、修了証番号を JST へ連絡すれば、修了が確認されます。

（所属機関および個人受講のアカウントで受講する場合のみ。JST で登録して受講する場合、成績開示および修了証番号の連絡は不要です。）

- 開示されるのは修了証に記載された以下の情報です。
発行日、所属機関、姓名、所属成績管理部局（部署）、受講コース名、修了年月日、有効期限、修了証番号、受講単元、受講年月日

1.3 メインメニューの構成

メインメニューは、APRIN e ラーニングプログラム (CITI Japan) の基本画面です。

The screenshot shows the main menu of the APRIN e Learning Program. At the top, there is a header with the APRIN and CITI Japan logos, the language set to Japanese (日本語 (ja)), and the user ID APRIN 受講者A001. Below the header, the user's profile picture is shown (7). The main menu is divided into several sections:

- ③ APRIN事務局からのお知らせ** (APRIN Office News): A section for news from the APRIN office, currently showing no new news.
- ④ 修了証の確認** (Certificate Confirmation): A link to check the status of completed certificates.
- ⑤ 連絡先** (Contact): A link to contact the APRIN office.
- ① 受講中のコース** (Enrolled Courses): A section for the user's current courses. It lists two courses:
 - ① 受講者コース (7単元) 【未完了】** (Enrollment Course (7 Units) [Incomplete]): A course with 7 units, currently incomplete. The units listed are: 責任ある研究行為について (Responsible Conduct of Research), 研究における不正行為 (Research Misconduct), データの扱い (Data Handling), 共同研究のルール (Rules for Collaborative Research), 利益相反 (Conflicts of Interest), オーサーシップ (Authorship), and 盗用 (Plagiarism).
 - ② JST事業受講者コース(1) (生命医科学系) 【未完了】** (JST Business Enrollment Course (1) (Life and Medical Sciences) [Incomplete]): A course with 1 unit, currently incomplete. The unit listed is: 責任ある研究行為について (Responsible Conduct of Research).
- ② 共通コース** (Common Courses): A section for common courses, currently showing no courses.
- ⑥ 成績管理部局 (部署) メニュー・教材一覧** (Performance Management Department Menu/Textbook List): A link to the menu and textbook list for the user's department.
- ⑧ 完了ステータス** (Completion Status): A progress indicator for the first course, showing 7 units completed out of 7.

① 受講中のコース	受講中のコースの単元です。 受講中のコースがなければ表示されません。
② 共通コース	あらかじめ設定されている共通コースの単元です。特に指示がなければ受講は不要です。
③ APRIN 事務局からのお知らせ	サイトからのお知らせです。
④ 修了証の確認	過去に取得した修了証の確認が可能です。
⑤ 連絡先	ご所属の成績管理部局 (部署) のお問い合わせ先です。
⑥ 成績管理者部局 (部署) メニュー・教材一覧	教材一覧へのリンクです。ここから 必須以外の単元を受講することが可能です 。
⑦ 画像	ユーザの画像が表示されます。
⑧ 完了ステータス	単元の完了ステータスです。 チェックがついている単元は完了しています。

1.4 成績管理者部局(部署)メニュー・教材一覧画面の構成

成績管理部局（部署）メニュー・教材一覧画面の構成は以下のとおりです。

APRIN

メインメニュー ▶ aprincode001

管理
▼ 教材管理メニュー
成績管理

修了証確認
修了証の確認

連絡先
お問い合わせ

② アナウンスメント

受講コース・修了証一覧 (Course and Completion Report)

📌 医学研究者標準コース
次の単元を完了してください:

- ① 単元「責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR」
- 単元「研究における不正行為/Research Misconduct_RCR」
- 単元「データの扱い/Data Handling_RCR」
- 単元「共同研究のルール/Rules for Collaborative Research_RCR」
- 単元「利益相反/Conflicts of Interest_RCR」
- 単元「オーサiership/Authorship_RCR」
- 単元「盗用/Plagiarism_RCR」

📌 基本コース
次の単元を完了してください:

- 単元「責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR」
- 単元「研究における不正行為/Research Misconduct_RCR」
- 単元「オーサiership/Authorship_RCR」
- 単元「盗用/Plagiarism_RCR」

責任ある研究行為:基盤編 (RCR)

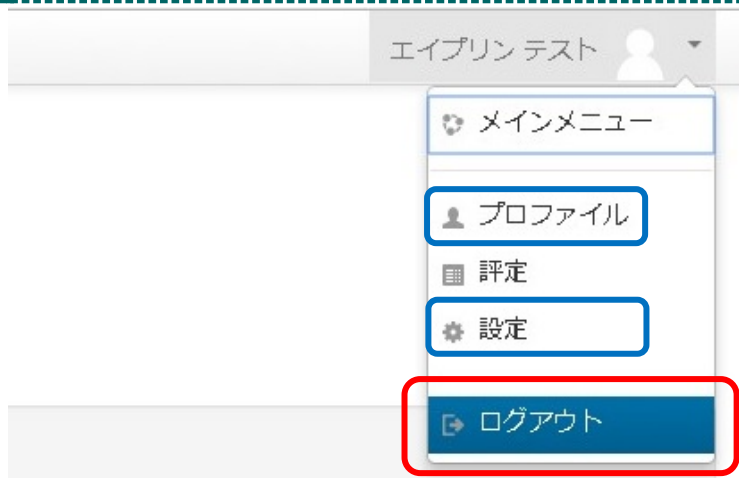
- ③ 責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR [TEXT]
- 責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR
- 研究における不正行為/Research Misconduct_RCR [TEXT]
- 研究における不正行為/Research Misconduct_RCR
- データの扱い/Data Handling_RCR [TEXT]
- データの扱い/Data Handling_RCR

① 受講コース・修了証一覧	受講コースと修了証の一覧です。
② アナウンスメント	成績管理者部局（部署）内に登録されている受講者全員に対するお知らせです。
③ 領域	教材一覧配下の領域が表示されます。 単元名をクリックすると任意での受講が可能です。 (※修了証は発行されません。) [TEXT]とついたものは単元テキストのページへ直接遷移します。

1.5 ログアウト

APRIN e ラーニングプログラム (CITI Japan) の使用後にログアウトします。

1.



タイトルバーのメニューを展開して[ログアウト]をクリックします。

ログアウトします。

【参考】

左記「プロフィール」画面で「プロフィールを編集する」をクリックすると、前述「1.2 初回ログイン時の確認」の修正が可能です。

- 氏名、メールアドレスの変更
- コースの切り替え 等

左記「設定」画面からは下記の変更が可能です。

- プロファイルの編集(※上記)
- パスワードの変更
- 優先言語 (日/英) の変更

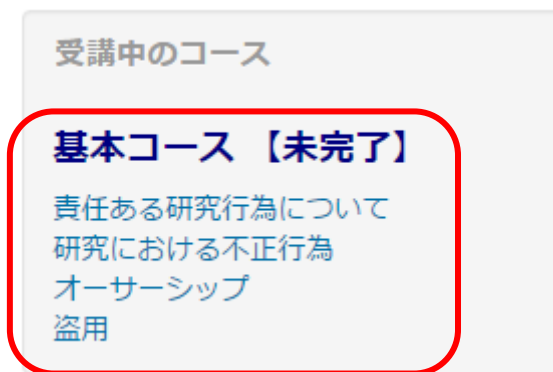
2

受講する

2.1 単元の受講

ログインし、メインメニューを表示します。

1.



ログイン直後に表示されるメインメニューの「受講中コース」ブロックから任意の単元名をクリックします。

単元のクイズ開始前画面に遷移します。

2.



教材リンクをクリックします

テキストの開始ページに遷移します。

3.



閲覧するテキストの言語を選択します。

選択した言語でテキストページが表示されます。

4. 責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR [TEXT]
テキスト教材はここまでです。
続けてクイズを受講する場合は、下記リンクの「(単元名) へ移動する」をクリックしてください。

[責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR へ移動する](#) メインメニュー

テキストを最後まで読み進め、「次へ」を押すと画面が切り替わります。

終了ページで「[単元名]へ移動する」リンクをクリックします。

2. で表示したページに戻ります。

5. 責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR

本コースを修了するためには、すべての単元のクイズで80%以上を獲得する必要があります。
教材を受講する場合は、以下のリンクをクリックしてください。

You complete the required course when you finish studying all the required modules, and score 80 percent on the quizzes.
Click the following link to begin the course.

– [責任ある研究行為について / Responsible Conduct of Research_RCR \[TEXT\]](#)

クイズを開始

クイズを行う

「クイズを行う」ボタンをクリックします。

クイズを開始します。

6. and provide information and samples.
インフォームド・コンセントの取得。
Obtaining informed consent.
機関内倫理審査委員会(IRB)による審査。
Review by the Institutional Review Board (IRB).

レビューを終了する

クイズの解答を終え、「すべてを送信して終了する」ボタンをクリックするとクイズが終了し、レビューページが表示されます。

レビューを終える際は画面右下の「レビューを終了する」リンクをクリックします。

7. [メインメニュー](#) ▶ [kikana](#) ▶ [責任ある研究行為:基盤編 \(RCR\)](#) ▶ [責任ある研究行為について](#)

管理

▶ [教材管理メニュー](#)

責任ある研究行為について

本コースを修了するためには、テストの平均80%以上の正答率が必要
以下教材へのリンクです。

教材を閲覧する場合は、以下のリンクをクリックしてください。

メインメニューへ戻る際はナビゲーションメニューの「メインメニュー」か、「もう一度クイズを行う」ボタンの下に表示されている「次の単元を受講する (メインメニューへ)」をクリックします。

メインメニューへ戻ったら、次の単元をクリックしてください。

2.2 受講結果を確認する(合否)

ログインします。

1.

受講中のコース

基本コース【未完了】

責任ある研究行為について
研究における不正行為
オーサーシップ
盗用



ログイン直後のメインメニューより、単元名の横にあるチェックボックスを確認します。

✓ : 合格

□ : 未受講または不合格

2.3 受講結果を確認する(点数)

ログインします。

1.



メインメニューから「成績管理部局 (部署) メニュー・教材一覧」のリンクをクリックします。

2.



責任ある研究行為

本コースを修了するためには
以下教材へのリンクです。

教材を閲覧する場合は、以下
→ [責任ある研究行為につ](#)

画面左にある「教材管理メニュー」をクリックし、出現した「成績管理」をクリックします。

3.

評定項目	評定	範囲	パーセンテージ
■ 機関A			
責任ある研究行為について	45.00	0-100	45.00 %
研究における不正行為	100.00	0-100	100.00 %
データの扱い	-	0-100	-
共同研究のルール	-	0-100	-
利益相反	-	0-100	-
オーサーシップ	-	0-100	-
盗用	-	0-100	-

全単元の得点を確認できます。

2.4 修了を判定する／修了証を発行する

ログインします。

修了し、修了証を発行するには受講コース内のすべての単元に合格する必要があります。

※コースに設定された条件（受講期間など）に合致した場合に修了証が発行されます。

1.



メインメニューから受講中のコースのすべての単元について合格します。

すべての単元で **80%以上のスコア** を獲得すると合格となります。

この時点ではまだ修了していません。

2.



【修了を判定する】

コース名をクリック可能になるので、クリックします。コースに設定された条件に合致し、修了となるかの判定をします。

※ここをクリックしないと修了したことになりません。必ずクリックしてください。

3.



【修了証を発行する】

2.のリンクをクリックし、修了が判定されると、修了証発行の画面になります。

「修了証を発行する」ボタンをクリックします。



左のような画面が出てきた場合は、コースに定められた条件に合致していないため、修了証は発行されません。

単元を再受講し、それでもこの画面が出る場合は、「お問い合わせ」（「1.3 メインメニューの構成」の⑤）より機関の管理者へ条件を確認してください。

4.

COURSE COMPLETION REPORT
APRIN 研究倫理コース（生命医科学系）カリキュラム 修了証

一般財団法人公正研究推進協会
Association for the Promotion of Research Integrity

所属機関(INSTITUTION)：新規機関確認用(Institution)
姓(LAST NAME)：テスト 0
名(FIRST NAME)：太郎 0
修了日(Passed on)：2017/10/26
修了証番号(Course Completion Report Number)：AP000

単元名(Required modules)	完了日(Date completed)
責任ある研究行為について/Responsible Conduct of Research_RCR	2017/10/26
研究における不正行為/Research Misconduct_RCR	2017/10/26

上記の通り、APRIN eラーニングプログラム（CITI Japan）教材の履修を修了したことを証明します。

一般財団法人公正研究推進協会
発行年月日(Printed on)：2017/10/26

有効期限(Expiration date)：2023/03/31

別ウィンドウに修了証が表示されます。

PDF でダウンロードすることも可能です。