

両面印刷

指定した期日に提出してください。

※の項目は学生が記入してください。

受講票 輪講	※履修時間計	※単位数	科目責任者	成績評価
	時間	単位		
※薬学専攻（専攻科目： ）		※氏名		
※平成 年度【春季 or 秋季】入学【大学院生 or 科目等履修生】				

[illegible][illegible]

※輪講：1 単位＝1.5 時間

※受講回数が多い科目は、この用紙を複数枚使用し履修すること

※当該科目の単位数に応じた時間数履修後、科目責任者から成績評価および承認印をもらうこと。承認後、この科目について裏面のアンケートを記入して、履修報告書とともに学事部に提出すること。

※成績評価：優、良、可、不可

両面印刷

※ 学生は、当該科目の単位数に応じた時間数履修後、科目責任者に提出して成績評価と署名捺印をもらうこと。承認後、この科目について下記のアンケートに記入して、履修報告書とともに学事部に提出すること。

大学院アンケート(輪講)

●各項目について、5段階評価で回答してください。

5：強くそう思う　4：そう思う　3：どちらとも言えない　2：あまりそう思わない　1：全くそう思わない

1	研究の難易度はどうでしたか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 (難しい 適当 易しい)
2	研究の指導頻度はどうでしたか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1 (多 い 適当 少ない)
3	研究の説明や指導はわかりやすかったですか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1
4	研究のテーマや目標がシラバスに沿って明確にされていましたか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1
5	研究環境は十分に準備されていましたか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1
6	実施時間が適切に守られていましたか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1
7	質問、相談に応じる姿勢や配慮がありましたか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1
8	学習する雰囲気、秩序が保たれていましたか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1
9	新しい知識や考え方、技術が身につけられましたか。	5 ・ 4 ・ 3 ・ 2 ・ 1

●指導力に優れた教員、そうでない教員がいれば理由とともに記入してください。

●自由記載（研究について特に良かったところ、改善すべき点等を記入してください）

※毎年、下記の期日に提出してください。（受講途中の場合はコピーを提出）

	修了年次	修了以外の年次
	履修報告書類・学位申請締切	履修報告書類提出期間
春入学(修了)者	12月中旬 (具体的な日にちはシラバスの行事予定表で要確認)	4月1日～4月15日
秋入学(修了)者	6月中旬 (具体的な日にちはシラバスの行事予定表で要確認)	10月1日～10月15日

ただし、土日祝日の書類受付は行いません。